

## Donet je Pravilnik o sadržaju obračuna zarade, odnosno naknade zarade (sa primenom od isplate za septembar)

Pravila u pogledu obračuna zarade, odnosno naknade zarade propisana su odredbama člana 121. Zakona o radu, i to:

- poslodavac je dužan da zaposlenom prilikom svake isplate zarade i naknade zarade dostavi obračun;
- poslodavac je dužan da zaposlenom dostavi obračun i za mesec za koji nije izvršio isplatu zarade, odnosno naknade zarade, kao i obaveštenje da isplata zarade, odnosno naknade zarade, nije izvršena i razloge zbog kojih nije izvršena isplata;
- obračun zarade, odnosno naknade zarade, poslodavac je dužan da zaposlenom dostavi najdocnije do kraja meseca za prethodni mesec;
- obračun na osnovu koga je isplaćena zarada, odnosno naknada zarade u celosti može se dostaviti zaposlenom u elektronskoj formi;
- obračun zarade i naknade zarade koje je dužan da isplati poslodavac u skladu sa zakonom predstavlja izvršnu ispravu;
- zaposleni kome je zarada i naknada zarade isplaćena u skladu sa navedenim pravilima, zadržava pravo da pred nadležnim sudom osporava zakonitost tog obračuna.

Odredbom člana 121. stav 8. Zakona o radu, propisano je da sadržaj obračuna zarade, odnosno naknade zarade propisuje nadležni ministar. Na osnovu ovog ovlašćenja, Ministar za rad, zapošljavanje, boračka i socijalna pitanja doneo je *Pravilnik o sadržaju obračuna zarade, odnosno naknade zarade*.

Pravilnik je objavljen u „Službenom glasniku RS“, broj 90/14, od 27. avgusta 2014. godine, stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja tj. 4. septembra 2014. godine, a **primenjuje se počev od isplate zarade, odnosno na naknade zarade za septembar 2014. godine.**

Sadržina obračuna zarade, odnosno naknade zarade može se videti iz teksta Pravilnika, a skrećemo pažnju na odredbu člana 4, kojom je propisano da, **ako poslodavac na dan dospelosti ne isplati zaradu, odnosno naknadu zarade ili ih ne isplati u celosti, obračun zarade, odnosno naknade zarade, sadrži i potpis ovlašćenog lica i pečat poslodavca.**

Dakle, potpis ovlašćenog lica i pečat poslodavca nisu propisani kao obavezni elementi obračuna zarade, odnosno naknade zarade, osim u slučaju neisplaćivanja zarade, odnosno naknade zarade na dan dospelosti (ovo je jedan od obaveznih elemenata obračuna). Drugim rečima, poslodavac koji isplaćuje zarade redovno i u roku dospelosti, može zaposlenom da izda obračun **bez potpisa i pečata**, što olakšava primenu pravila prema kojem se obračun zarade, odnosno naknada zarade u celosti može dostaviti zaposlenom **u elektronskoj formi** (putem mejla).